

**Disciplinare di gara della procedura aperta relativa all'appalto dei lavori di adeguamento dell'impianto di illuminazione pubblica lungo la viabilità principale zona "Plan-D'Introd" e "Le Norat".**  
(C.U.P. G21B14000310004, C.I.G. 70256104C7).

Il presente disciplinare contiene le norme integrative del bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alla compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

1. Soggetti ammessi a partecipare.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnica indicati, rispettivamente, nelle sezioni III.1.1) e III.1.2) del bando.

E' fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, di un consorzio ordinario di concorrenti o di un'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, in consorzio ordinario o in aggregazione di imprese. I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione del divieto predetto sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'articolo 353 del c.p.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendano riunirsi o si siano riuniti in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti di indicare in gara le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e che possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'operatore economico riunito o consorziato.

Il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. Salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17, 18 e 19, del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

**NON è ammesso il subappalto;**

2. Modalità di partecipazione e di presentazione delle offerte.

Il sopralluogo nelle aree di intervento è obbligatorio e deve essere effettuato previo appuntamento da fissarsi con il Responsabile unico del procedimento (RUP) geom. Dario RONC mediante richiesta trasmessa all'indirizzo di posta elettronica [info@comune.introd.ao.it](mailto:info@comune.introd.ao.it).

L'avvenuto sopralluogo è certificato, al termine della visita, da apposita attestazione del tecnico comunale, da lui trattenuta in originale e data in copia al visitatore a richiesta di quest'ultimo. Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione dovrà pervenire all'indirizzo di cui alla sezione I.1) del bando di gara, entro il termine perentorio di cui alla sezione IV.2.2) del bando medesimo. Il recapito, quanto a integrità e tempestività del plico, è ad esclusivo rischio del mittente.

Data e ora del recapito sono certificati dall'apposizione del timbro di protocollo in arrivo da parte dell'ufficio segreteria dell'Amministrazione comunale.

Il plico deve:

- a) Essere chiuso e recare all'esterno l'indicazione della denominazione o ragione sociale, del codice fiscale, dell'indirizzo e dei numeri di telefono dell'operatore economico offerente (in caso di concorrente con identità plurisoggettiva, vanno riportati sul plico i dati identificativi di tutti gli operatori economici che lo compongono) e la seguente dicitura: "Procedura aperta relativa ai lavori di adeguamento dell'impianto di illuminazione pubblica lungo la viabilità principale zona "Plan-d'Introd" e "Le Norat – Non aprire".
- b) Contenere al suo interno quattro buste, a loro volta chiuse e non leggibili in controluce, recanti le diciture, rispettivamente, "A – documentazione", "B - offerta tecnica", "C - offerta economica" e "D – computo metrico estimativo delle migliorie".

2.1. Nella busta "A – documentazione" devono essere inseriti: 2.1.1) Documento di Gara Unico redatto in conformità al modello allegato 1), compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore (producendo in tal caso l'originale o la copia autentica della procura) e corredato di copia fotostatica di documento di identità valido del sottoscrittore. In caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o da costituirsi, di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, il documento di gara unico deve essere prodotto da tutti i soggetti componenti il raggruppamento, il consorzio o l'aggregazione di imprese. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e di consorzi stabili che si avvalgano della facoltà di eseguire le prestazioni tramite affidamento ai consorziati, il documento di gara unico deve essere prodotto dal consorzio e dal consorziato per il quale il consorzio ha dichiarato di voler concorrere. Il documento di gara unico è compilato nelle sue parti II (informazioni sull'operatore economico) e III (motivi di esclusione) riportando le informazioni pertinenti alla gara in corso di espletamento. La compilazione effettuata in conformità alle Linee guida della Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti adottate il 18/7/2016 e pubblicate nella GU, Serie generale, del 27/7/2016 n. 1 74; in particolare, l'assenza dei motivi di esclusione di

cui all'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 in capo ai soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo è attestata dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore.

**2.1.2)** Attestazione o, nel caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o da costituirsi, nonché di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, più attestazioni rilasciate da società di attestazione S.O.A. di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzate ed in corso di validità; le categorie e le classifiche possedute devono essere adeguate alla natura ed all'importo dei lavori da appaltare. L'attestazione può essere prodotta in originale, in copia autenticata da pubblico ufficiale ovvero in copia semplice con apposta in calce la dichiarazione sostitutiva, a firma del legale rappresentante, che ne attesti la conformità all'originale ai sensi dell'articolo 19 bis del D.P.R. n. 445/2000. La produzione dell'attestazione di qualificazione S.O.A. non è necessaria in caso di compilazione del relativo quadro informativo contenuto nella parte II (informazioni sull'operatore economico) del documento di gara unico.

**2.1.3)** Garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016, da prestarsi mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria, pari al 2% del valore totale stimato dell'appalto (€ 2.340,08) con validità per almeno 180 giorni dalla data indicata nella sezione IV.2.2) del bando di gara. La garanzia provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice; deve inoltre essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui alla sezione II.2.7), lettera b) del bando qualora l'offerente risulti aggiudicatario. L'importo della garanzia provvisoria è ridotto in conformità all'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio ordinario di concorrenti o di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, la garanzia provvisoria deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o l'aggregazione di imprese. La documentazione di cui al presente punto deve essere unica indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente.

**2.1.4)** PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 20 dicembre 2012, n. 111 rilasciato a nome dell'operatore economico concorrente.

**2.1.5)** In ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti:

a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti:

a.1) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito da i mandanti al mandatario e risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata (o copia autentica di esso), con l'indicazione del soggetto designato mandatario e delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;

a.2) l'atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con l'indicazione dei consorziati nonché dell'operatore economico designato capogruppo e delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti: dichiarazione redatta su carta libera, sottoscritta da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento od il consorzio attestante:

b.1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b.2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o ai consorzi;

b.3) le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

**2.1.6)** In ipotesi di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del D.L. n. 5/2009:

a.1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Codice dell'amministrazione digitale (CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

a.2) dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

a.3) dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi le parti del lavoro che saranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4 - quater, del D.L. n. 5/2009: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del lavoro che saranno eseguite da ciascun operatore economico concorrente. Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà

obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

c.1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art.24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del lavoro che saranno eseguite da ciascuna operatore economico concorrente;

c.2) ovvero copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

-a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

-l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

-le parti del lavoro che saranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

2.1.7) In ipotesi di ricorso all'avvalimento, la documentazione indicata nell'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e, in particolare:

- il documento unico di gara sottoscritto dall'operatore economico ausiliario;

- la dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga nei confronti del concorrente e dell'Amministrazione aggiudicatrice a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2.2) Nella busta "B – offerta tecnica" deve essere inserita la relazione tecnica, redatta punto per punto in modo chiaro e comprensibile secondo i criteri prescelti dal concorrente, deve contenere le migliorie proposte dall'impresa concorrente, relativamente agli elementi sotto-indicati, nel rispetto delle soluzioni progettuali, che costituiscono i fattori ponderali della proposta.

N.B. In caso di aggiudicazione dell'appalto, le soluzioni tecniche contenute nell'offerta presentata diverranno fonte di obbligo contrattuale (le soluzioni tecniche e le migliorie proposte, per essere prese in considerazione, devono essere pertinenti ai lavori in oggetto).

La cauzione definitiva dovrà coprire anche le migliorie offerte in sede di gara secondo l'importo complessivo indicato dal soggetto concorrente nel computo metrico estimativo.

Negli elaborati costituenti l'offerta tecnica NON DEVONO, a PENA DI ESCLUSIONE, essere inseriti elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica. Sono ritenuti validi, unicamente, computi metrici senza indicazione dei valori economici.

Il computo metrico estimativo delle migliorie proposte deve essere inserito, nella busta D come indicato nel presente disciplinare di gara. Tale plico verrà aperto in seduta pubblica successivamente all'apertura della offerta economica per il solo soggetto aggiudicatario.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto di appalto, le soluzioni progettuali saranno validate ai sensi dell'art. 26 del d.Lgs. 50/2016 e, pertanto ove fosse ritenuto necessario, la stazione appaltante:

- *chiederà, senza maggiori oneri di alcun tipo per il comune, che le stesse siano certificate e sottoscritte da un progettista abilitato incaricato dall'appaltatore eventualmente mediante redazione di elaborati esecutivi specifici;*

- *chiederà, eventualmente, senza maggiori oneri di alcun tipo per il comune, che le proposte migliorative nella loro fase esecutiva siano dirette dal direttore dei lavori oggetto d'appalto. L'onorario della direzione lavori delle migliorie potrà essere concordato tra l'appaltatore e il professionista ed è a totale carico dell'impresa aggiudicataria.*

Le eventuali varianti, ai sensi del comma 14 dell'art.95 del d.Lgs. 50/2016, devono interessare esclusivamente le voci di seguito elencate:

- Interventi volti a razionalizzare l'illuminazione pubblica della area antistante la scuola dell'infanzia ed elementare **Punti 35/100**

L'Amministrazione comunale mediante l'attuazione di diversi interventi intende riqualificare l'illuminazione pubblica di una vasta area del territorio comunale. In particolare con l'intervento oggetto di appalto si sostituiranno tutti i corpi illuminanti presenti sulla viabilità principale da loc. Plan-d'Introd fino a loc. Les Villes Dessus. Rimane esclusa dagli interventi la zona antistante le scuole del comune. A tal proposito, si valuteranno soluzioni migliorative che vanno dalla sostituzione del singolo corpo illuminante presente fino ad una più organica riqualificazione dell'impianto di illuminazione. E' comunque richiesto

un accurato studio illuminotecnico. Si valuterà inoltre, la tipologia del materiale impiegato e la semplicità di utilizzo e di manutenzione;

- Interventi volti a razionalizzare l'illuminazione pubblica della area antistante il municipio

#### **Punti 45/100**

L'Amministrazione comunale mediante l'attuazione di diversi interventi intende riqualificare l'illuminazione pubblica di una vasta area del territorio comunale. In particolare con l'intervento oggetto di appalto si sostituiranno tutti i corpi illuminanti presenti sulla viabilità principale da loc. Plan-d'Introd fino a loc. Les Villes Dessus. Rimane esclusa dagli interventi la zona antistante il municipio comunale. A tal proposito, si valuteranno soluzioni migliorative che vanno dalla sostituzione del singolo corpo illuminante presente fino a una più organica riqualificazione dell'impianto di illuminazione. E' comunque richiesto un accurato studio illuminotecnico. Si valuterà inoltre, la tipologia del materiale impiegato e la semplicità di utilizzo e di manutenzione;

Tutti gli oneri legati all'acquisizione di nuovi pareri e/o autorizzazioni, nonché dell'eventuale integrazione della perizia geologica, necessari per la realizzazione delle migliorie, sono a carico del Comune

**N.B.** Tutta la documentazione tecnica deve essere sottoscritta (almeno sulla copertina o nella pagina finale):

- dal legale rappresentante o da suo procuratore;

- oppure in caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria-capogruppo o da suo procuratore in nome e per conto proprio e delle mandanti con allegata copia conforme all'originale dell'atto costitutivo;

- oppure in caso di raggruppamento non ancora costituito, dai legali rappresentanti, o loro procuratori, di ciascuna ditta partecipante al raggruppamento.

(I procuratori devono, in tutti i casi, allegare la regolare procura in copia conforme all'originale).

Qualsiasi altro documento e/o dichiarazione, non espressamente richiesti, inseriti nella busta contenente l'offerta tecnica, a qualsiasi titolo prodotti, non hanno efficacia alcuna e si intenderanno come non presentati o non apposti.

2.3) Nella busta "C - offerta economica" deve essere inserita la dichiarazione d'offerta in bollo (€16,00) sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica) e contenente le indicazioni, in cifre e in lettere:

a) del prezzo globale offerto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, di conferimento in discarica e delle economie non soggetti a ribasso, e del conseguente ribasso percentuale sul valore dell'appalto soggetto a ribasso (€ 113.072,51); si riterrà ufficiale il ribasso percentuale indicato in lettere;

b) del costo degli oneri aziendali interni della sicurezza, già incluso nel prezzo globale offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio non ancora costituiti nonché di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, la dichiarazione d'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti componenti il raggruppamento, il consorzio e l'aggregazione di imprese; nel caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti nonché di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, la dichiarazione d'offerta può essere sottoscritta, rispettivamente, anche soltanto dal legale rappresentante (o da un suo procuratore) del mandatario, del capogruppo e dell'organo comune;

#### **Punti 20/100**

2.4) Nella busta "D - computo metrico estimativo delle migliorie" deve essere inserito il computo metrico estimativo completo di tutte le migliorie offerte in sede di gara. Le migliorie devono essere TUTTE contabilizzate utilizzando l'elenco prezzi vigente nella Regione Valle d'Aosta. In caso di prezzi non presenti nel precitato prezzario, il concorrente deve utilizzare prezzi giustificati da debita analisi prezzi.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata ad una corretta redazione del computo metrico estimativo delle migliorie offerte.

Attenzione: la busta D) NON DEVE essere inserita nella busta B) offerta tecnica ma inserita nel plico generale di offerta.

### 3. Criterio di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Gli elementi di natura qualitativa sono valutati con il metodo del confronto a coppie di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010.

E' prevista l'esclusione dalla gara delle offerte non ritenute congrue ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016. La verifica della congruità delle offerte anomale avverrà ai sensi dell'art. 97, commi 4, 5 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016

### 4. Procedura di gara.

Le operazioni di gara hanno inizio nel luogo, giorno e ora indicati nella sezione IV.2.5) del bando di gara e possono essere aggiornate a ore e giorni successivi; alle suddette operazioni possono assistere i legali rappresentanti dei concorrenti o i soggetti che esibiscano specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti atta a comprovare la loro legittimazione a presentare, in nome e per conto dei concorrenti, le osservazioni e i chiarimenti eventualmente richiesti. Nel luogo, giorno e ora sopra stabiliti, il RUP procede in seduta pubblica:

- a) a verificare l'integrità e la tempestività dei plichi pervenuti e la compresenza in essi delle buste "A – documentazione", "B - offerta tecnica", "C - offerta economica" e "D – computo metrico estimativo delle migliorie";
- b) ad aprire la busta "A – documentazione", ad accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione ivi contenuta e in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale della stessa, a invitare il concorrente a produrre, completare o regolarizzare i documenti necessari, previo pagamento della sanzione pecuniaria pari a € 117,00, entro un termine non superiore a 10 giorni, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) in caso di richiesta di regolarizzazione ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, a sospendere la seduta rinviando l'apertura della busta "B-offerta tecnica" ad una successiva seduta dopo la scadenza del termine assegnato per la regolarizzazione e il cui luogo, data e ora saranno comunicati a mezzo pec con un preavviso di almeno 3 (tre) giorni;
- d) ad elencare le ditte ammesse all'apertura della busta "B-offerta tecnica" contenenti l'offerta tecnica;
- e) la commissione di aggiudicazione nominata ai sensi dell'art. 77 del Dlgs 50/2016 in seduta pubblica procede all'apertura della busta "B-offerta tecnica", ad accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione ivi contenuta, e a riportare in apposito verbale il contenuto della stessa previa sottoscrizione e vidimazione di ogni documento da parte dei componenti la commissione giudicatrice;
- f) la commissione, in una o più sedute riservate, procede poi alla valutazione dell'offerta tecnica assegnando, sulla base degli elementi sotto enunciati, i relativi punteggi.
- La documentazione inserita nella busta "B-offerta tecnica" non deve contenere indicazioni atte a consentire l'individuazione dei ribassi offerti che devono essere esclusivamente inseriti nelle buste "C - offerta economica" (pena l'esclusione dalla procedura);
- g) la commissione ultimata la valutazione tecnica fissa la data della seduta pubblica, per l'apertura dell'offerta economica le Ditte vengono avvisate via Pec o per telefono dall'Ente appaltante;
- h) la commissione, nel giorno fissato per la seduta pubblica, procede a dare lettura dei ribassi offerti e stilare la classifica finale dei partecipanti;
- e) qualora, dopo un'attenta valutazione, le offerte di alcune imprese partecipanti dovessero apparire non congrue (ai sensi del comma 3 dell'art. 97), la stazione appaltante richiederà per iscritto le motivazioni che hanno portato a formulare un'offerta anormalmente bassa come previsto dal comma 5 del d.Lgs. 50/2016.

Il RUP, in successiva seduta pubblica dichiara l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano state ritenute non congrue e formula la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

Previa verifica della proposta di aggiudicazione, l'Amministrazione aggiudicatrice adotta l'aggiudicazione; l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso da parte dell'aggiudicatario di tutti i requisiti di partecipazione dichiarati in sede di gara. L'Amministrazione aggiudicatrice acquisisce la documentazione comprovante il possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei prescritti requisiti di ordine generale e di capacità tecnica attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici e, ove non sia possibile, presso le competenti autorità amministrative ai sensi degli articoli 43, 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000.

5. Soccorso istruttorio. La disciplina del soccorso istruttorio prevede il diritto dell'operatore economico a regolarizzare eventuali carenze ritenute essenziali della propria offerta, previo pagamento di una sanzione pecuniaria (una tantum) a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. In caso di carenza essenziale l'Amministrazione aggiudicatrice invita l'operatore economico a regolarizzare la propria offerta entro un termine perentorio non superiore a 10gg. e al contestuale pagamento obbligatorio complessivo non proporzionabile in misura dell'1 per mille dell'importo stimato dei lavori che precede (nella fattispecie € 117,00) mediante bonifico bancario intestato a COMUNE DI INTROD - IBAN IT22H0858731590000000860005.

Qualora l'operatore economico decida di non avvalersi del soccorso istruttorio non verrà applicata la sanzione e il concorrente sarà escluso. L'istituto del soccorso istruttorio non è ammissibile per rimediare all'assenza, all'incompletezza ed a ogni altra irregolarità essenziale delle offerte tecnica ed economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6. Avvertenze. Le richieste di chiarimenti sul bando di gara, sul presente disciplinare e sugli elaborati di progetto sono riscontrate dall'Amministrazione aggiudicatrice soltanto se pervengano almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Per garantire una maggiore trasparenza e per rispettare la parità di trattamento fra i concorrenti, tutte le richieste devono essere inoltrate per iscritto, esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.introd.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.introd.ao.it) al RUP, che fornisce ai richiedenti risposta da lui sottoscritta.

Tutte le richieste di informazioni con le relative risposte sono pubblicate, in forma anonima, nel sito [www.comune.introd.ao.it](http://www.comune.introd.ao.it) dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, sono acquisiti dall'Amministrazione aggiudicatrice e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale o per dare esecuzione ad obblighi di legge. Le spese di stipula del contratto d'appalto sono a carico dell'aggiudicatario.

7. Allegati Sono allegati al presente disciplinare: - il documento di gara unico.

Introd, li 24/03/2017

Il Responsabile Unico del Procedimento

Geom. Dario RONC



